



GÖTEBORGS
UNIVERSITET

STYRDOKUMENT
Dnr V 2014/631

REGLER FÖR FORSKNINGSINFRASTRUKTURER VID GÖTEBORGS UNIVERSITET

Publicerad	medarbetarportalen.gu.se/styrdokument
Beslutsfattare	Rektor
Ansvarig funktion	Gemensamma förvaltningen, Forsknings- och Innovationskontoret
Beslutsdatum	2015-03-16
Giltighetstid	Tillsvidare
Sammanfattning	Regler för Forskningsinfrastrukturer vid Göteborgs universitet

Regler för Forskningsinfrastrukturer vid Göteborgs universitet

Dessa regler gäller forskningsinfrastrukturer vid Göteborgs universitet som inrättas under begreppet Forskningsinfrastruktur vid Göteborgs universitet, oavsett inrättandenivå.

Kategorier

Forskningsinfrastruktur vid Göteborgs universitet delas in i nedanstående kategorier. Denna kategorisering avspeglar användarbasen och strukturerar ansvaret för respektive forskningsinfrastruktur.

Kategori av Forskningsinfrastruktur vid Göteborgs universitets	Ska uppfylla definitionen inklusive kategorispecifika kriterier, enligt nedan	Inrättas av
Universitetsgemensam	<p>Är öppen för oberoende användare, dvs användare utan koppling till tillhandahållaren av forskningsinfrastrukturen.</p> <ul style="list-style-type: none">Har en bred, nationell/internationell användarbas. <p>Har en tydlig och transparent tillgänglighetsprincip där akademisk forskning kommer först och där prioritering görs utifrån forskningskvalitet. Tillgängligheten ska kommuniceras på lämpligt sätt.</p> <ul style="list-style-type: none">Ev användaravgifter och andra villkor är lika för alla forskare vid Göteborgs universitet. <p>Erbjuder en basservice för att möjliggöra och underlätta användandet vid behov.</p> <p>Stödjer forskning av hög kvalitet. Kan även användas för undervisning samt för samverkan med andra parter.</p> <p>Har en långsiktig verksamhets- och finansieringsplan (minst 3 år).</p> <p>Är av strategisk betydelse för inrättande nivå.</p> <ul style="list-style-type: none">Har stöd från nationella/internationella finansörer och/eller är en unik resurs i landet.	Rektor
Fakultetsgemensam	<p>Är öppen för oberoende användare, dvs användare utan koppling till tillhandahållaren av forskningsinfrastrukturen.</p>	Fakultetsstyrelse

	<ul style="list-style-type: none"> • Används av forskare från flera institutioner vid berörd fakultet. <p>Har en tydlig och transparent tillgänglighetsprincip där akademisk forskning kommer först och där prioritering görs utifrån forskningskvalitet. Tillgängligheten ska kommuniceras på lämpligt sätt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ev användaravgifter och andra villkor är lika för alla forskare vid den aktuella fakulteten. <p>Erbjuder en basservice för att möjliggöra och underlätta användandet vid behov.</p> <p>Stödjer forskning av hög kvalitet. Kan även användas för undervisning samt för samverkan med andra parter.</p> <p>Har en långsiktig verksamhets- och finansieringsplan (minst 3 år).</p> <p>Är av strategisk betydelse för inrättande nivå.</p>	
Institutions-gemensam	<p>Är öppen för oberoende användare, dvs användare utan koppling till tillhandahållaren av forskningsinfrastrukturen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Används av forskare från flera forskargrupper vid berörd institution. <p>Har en tydlig och transparent tillgänglighetsprincip där akademisk forskning kommer först och där prioritering görs utifrån forskningskvalitet. Tillgängligheten ska kommuniceras på lämpligt sätt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ev användaravgifter och andra villkor är lika för alla forskare vid den aktuella institutionen. <p>Erbjuder en basservice för att möjliggöra och underlätta användandet vid behov.</p> <p>Stödjer forskning av hög kvalitet. Kan även användas för undervisning samt för samverkan med andra parter.</p> <p>Har en långsiktig verksamhets- och finansieringsplan (minst 3 år).</p> <p>Är av strategisk betydelse för inrättande nivå.</p>	Prefekt

Finansiering

För en Forskningsinfrastruktur vid Göteborgs universitet ska en långsiktig plan för finansiering föreligga (minst tre år). Utgångspunkten är att det ska finnas en basfinansiering för hela verksamhetsperioden.

Följande kostnader ska beaktas i finansieringsplanen.

- Avskrivningskostnader för anläggningstillgångar/investeringar
- Personalkostnader
- Lokalkostnader
- Övriga driftkostnader, så som material-, underhåll- och servicekostnader

Man ska även beakta att det nationella forskningsfinansieringssystemet är sådant att universitetets forskning till stor del finansieras av externa anslag. Detta innebär att externa anslag måste användas för att finansiera nyttjandet av forskningsinfrastruktur, d.v.s. via användaravgifter, och på detta sätt bidra till finansieringen och drift av infrastruktur.

Organisation

En Forskningsinfrastruktur vid Göteborgs universitet ska ligga under en värdenhet samt ska ha en föreståndare och en styrgrupp. I förekommande fall kan styrgruppen kompletteras med en referensgrupp och/eller en ”advisory board”, vars medlemmar utses av styrgruppen.

Värdenhet

- En Forskningsinfrastruktur vid Göteborgs universitet ska ha sin organisatoriska och administrativa hemvist vid en värdenhet.
- Värdenhetens chef har det överordnade ansvaret för Forskningsinfrastrukturens verksamhet och ekonomi inklusive äskande av låneutrymme för investeringar
- Värdenhetens chef har ansvar för att man följer de regler, riktlinjer och avtal som gäller för Göteborgs universitet.
- Värdenhetens chef ansvarar för uppföljning och utvärdering på det sätt som inrättande instans beslutar.

Föreståndaren

- Föreståndaren utses av inrättande instans för en definierad verksamhetsperiod, dock högst sex (6) år.
- Föreståndarens ansvarar, under värdenhetens chef, för att verksamheten följer Policyn för Forskningsinfrastruktur vid Göteborgs universitet och dessa Regler samt övriga policys och riktlinjer som gäller vid Göteborgs universitet samt för det som definieras i Forskningsinfrastrukturens verksamhetsplan.
- Föreståndarens ansvar och befogenheter beskrivs i inrättandebeslutet och/eller genom beslut av värdenhetens chef.
- Föreståndaren disponerar medel samt har ansvar för den dagliga verksamheten och driften av Forskningsinfrastrukturens i enlighet med verksamhetsplanen.
- Linjemässigt är föreståndaren underställd värdenhetens chef.

Styrgrupp

- En Forskningsinfrastruktur vid Göteborgs universitet ska ha en styrgrupp för att leda infrastrukturen och ansvara för övergripande strategiska frågor och ekonomisk uppföljning.
- Styrgruppen ska ha en bred sammansättning för att kunna ta ett helhetsgrepp kring utvecklingen av forskningsinfrastrukturen. Jämn könsfördelning samt kompetens som täcker såväl ledning av forskningsinfrastruktur som kvalificerad forskning inom området ska eftersträvas.
- Ledamöter i styrgruppen utses av inrättande instans, efter samråd med berörda intressenter, för en definierad verksamhetsperiod, dock högst sex (6) år. En representant från värdenhetens ledning bör adjungeras in i styrgruppen om sådan inte ingår som ordinarie ledamot. Föreståndaren ska ingå som ordinarie eller adjungerad ledamot.
- Ordförande kan vara extern eller intern och utses av inrättande instans för en definierad verksamhetsperiod, dock högst sex (6) år.
- Styrgruppen ska arbeta i enlighet med eventuella avtal som ingående parter slutit med varandra och i enlighet med de överenskommelser som gjorts mellan berörda intressenter. Den ska sammanträda minst två (2) gånger/år.
- Styrgruppen beslutar om verksamhetsplan, kommunikationsplan och budget inom de ramar som satts upp för verksamheten. Styrgruppen följer upp verksamheten och beslutar om en årlig verksamhetsrapport.
- Utöver styrgrupp kan, beroende på verksamhetens behov och karaktär, en Forskningsinfrastruktur ha rådgivande organ som exempelvis ett vetenskapligt råd. Detta beslutas vid inrättandet eller av styrgruppen.

Samverkan

Om en Forskningsinfrastruktur vid Göteborgs universitet inrättas på initiativ av flera parter ska villkoren för samverkan regleras i avtal mellan de deltagande parterna.

- Ifall externa parter ingår i Forskningsinfrastrukturen sluts ett tidsbegränsat konsortialavtal. Vid upprättande av avtal med externa parter ska universitetets jurister konsulteras och göra en bedömning av avtalet innan beslut om inrättande kan fattas.
- Vid intern samverkan på Göteborgs universitet ska överenskommelse träffas avseende såväl ekonomiska insatser som arbetsinsatser.

Kommunikation

En Forskningsinfrastruktur vid Göteborgs universitet ska ha en plan för extern och intern kommunikation. Göteborgs universitets regler för logotyp och grafisk profil ska åtföljas. Inrättad Forskningsinfrastruktur vid Göteborgs universitet kommer att synliggöras på universitetets hemsida.

IP-hantering

Göteborgs universitets IP-policy ska tillämpas (Policy för nyttiggörande av Göteborgs universitets immateriella rättigheter, Rektorsbeslut 2008-03-03, dnr A11 4432/07).

Uppföljning och utvärdering

- En Forskningsinfrastruktur vid Göteborgs universitet ska årligen rapportera verksamheten till inrättande instans på det sätt som inrättande instans beslutar.
- En Forskningsinfrastruktur vid Göteborgs universitet ska utvärderas på det sätt och med det tidsintervall (i allmänhet var tredje år) som inrättande instans beslutar.
- Den årliga uppföljningen ska ge grundunderlaget till utvärderingen och kompletteras med en självvärdering samt på de sätt utvärderaren/utvärderarna önskar. Utvärderingen ska bidra till att utveckla forskningsinfrastrukturen under kommande verksamhetsperiod.
- Kriterier för uppföljning och utvärdering ska anges då Forskningsinfrastrukturen inrättas och ska vara förenliga med Policyn för Forskningsinfrastruktur vid Göteborgs universitet och dessa Regler. Nedanstående ska alltid ingå.
 - Hur uppfylls kriterierna för Forskningsinfrastruktur vid Göteborgs universitet?
 - Hur följs reglerna för Forskningsinfrastruktur vid Göteborgs universitet?
 - Hur utvecklas verksamheten?
- Baserat på utvärderingsresultatet ska beslut om avveckling eller fortsättning tas.
- Om inte annat anges i inrättandebeslutet är det värdet som bekostar utvärderingarna.

Avveckling

Formellt beslut om avveckling och hur avveckling ska ske beslutas alltid av inrättande instans.